



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4800

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου της Αγγελικής Γεροντή, μέλους Ε.Δι.Π. της Σχολής Ναυτιλίας και Βιομηχανίας του Πανεπιστημίου Πειραιώς.
- Επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Συστημάτων Ενέργειας της Σχολής Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (Α' 141).

### ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- Διόρθωση σφάλματος του Κανονισμού συστάσεως και λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος από την επωνυμίας «Εκκλησιαστικό Γηροκομείο Λίμνης της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος «Ο Προφήτης Ηλίας»».

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 20235063 (1)

**Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου της Αγγελικής Γεροντή, μέλους Ε.Δι.Π. της Σχολής Ναυτιλίας και Βιομηχανίας του Πανεπιστημίου Πειραιώς.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ  
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 (Α' 83).
- Το άρθρο 164 του ν. 4957/2022 (Α' 141).
- Το άρθρο 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141).
- Την υπό στοιχεία 126603/Ζ2/29-7-2016 (ΑΔΑ: Ω73Λ4653ΠΣ-Ψ6Θ) εγκύκλιο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.
- Την υπ' αρ. 20021215/31-5-2002 (Ν.Π.Δ.Δ. 159) απόφαση Πρύτανη, με την οποία διορίστηκε σε θέση της βαθμίδας Δ' κατηγορίας ΠΕ, του Ειδικού και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Δι.Π.) του Πανεπιστημίου, κλάδου Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (κλάδος ΙΙ), με πενταετή θητεία με ημερομηνία ανάληψης στις 26-8-2002.
- Την υπ' αρ. 20150482/4-2-2015 Πράξη Πρύτανη, περί κατανομής της στη Σχολή Ναυτιλίας και Βιομηχανίας.

7. Το υπό στοιχεία Ν20230060/13-7-2023 έγγραφο του Κοσμήτορα της Σχολής Ναυτιλίας και Βιομηχανίας με συνημμένη την από 12-7-2023 απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής, περί καθορισμού του γνωστικού αντικείμενου μέλους Ε.Δι.Π. της Σχολής.

8. Την υπό στοιχεία Ν20230054/13-6-2023 αίτηση της ενδιαφερόμενης με το συνοδευτικό της.

9. Την από 15-5-2023 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Πανεπιστημίου, διαπιστώνουμε:

Ότι το γνωστικό αντικείμενο της Αγγελικής Γεροντή, μέλους του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) της Σχολής Ναυτιλίας και Βιομηχανίας του Πανεπιστημίου Πειραιώς, είναι: «Μοντελοποίηση - Προσομοίωση Επιχειρηματικών και Βιομηχανικών Διεργασιών και Συστήματα ERP», όπως καθορίστηκε στην από 12.7.2023 απόφαση της Κοσμητείας της οικείας Σχολής, ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία η ανωτέρω υπηρετεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 24 Ιουλίου 2023

Ο Πρύτανης

ΜΙΧΑΗΛ ΣΦΑΚΙΑΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 17311/23/ΓΠ (2)

**Επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Συστημάτων Ενέργειας της Σχολής Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (Α' 141).**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ  
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 91 του ν. 4957/2022 (Α' 141), σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συγκλήτου του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος, καθορίζονται το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών και ο κανονισμός του προγράμματος σπουδών».

2. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Συστημάτων Ενέργειας στην υπ' αρ. 67ης/28-6-2023 συνεδρίαση της με την οποία επικαιροποιήθηκε ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Β' 141).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ  
ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Άρθρο 1.

Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Συστημάτων Ενέργειας (Τ.Σ.Ε.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας παρέχει τη δυνατότητα διεξαγωγής Διδακτορικών Σπουδών (Δ.Σ.) σε τομείς που εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα και στα επιστημονικά θεματικά πεδία που θεραπεύει το Τμήμα. Επιπλέον προσφέρει Βιομηχανικά Διδακτορικά (Β.Δ.) σύμφωνα με το άρθρο 96 του ν. 4957 (Α' 141/2022).

Το Διδακτορικό Δίπλωμα (Δ.Δ.) αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την ουσιαστική συνεισφορά του κατόχου του στην εξέλιξη καιρίων επιστημονικών περιοχών, την κατανόηση σε βάθος της επιστημονικής του περιοχής και την εκπόνηση μιας πρωτότυπης διατριβής στα πεδία που θεραπεύει το Τμήμα Συστημάτων Ενέργειας.

Η δομή, η οργάνωση, η λειτουργία και η αξιολόγηση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) του Τμήματος Συστημάτων Ενέργειας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας διέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία { ν. 4957/2022 (Α' 141)} και από τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού που εξειδικεύει και συμπληρώνει το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις Διδακτορικές Σπουδές και ενσωματώνει τις σχετικές αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του Τ.Σ.Ε.

Άρθρο 2.

Σκοπός του Προγράμματος  
Διδακτορικών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Συστημάτων Ενέργειας έχει ως σκοπό την εμβάθυνση στη γνώση, τη μετάδοση των αρχών υψηλής ποιότητας και σύγχρονης επιστημονικής έρευνας και την εφαρμογή τους στην προαγωγή της επιστημονικής γνώσης σε τομείς/αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα Συστημάτων Ενέργειας. Στόχος είναι οι Υποψήφιοι Διδάκτορες να παράγουν πρωτότυπη και καινοτόμο επιστημονική έρευνα σε τομείς και γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, ώστε να είναι σε θέση να στελεχώσουν πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς. Οι διδακτορικές σπουδές του Τμήματος οδηγούν στην απονομή Διδακτορικού Διπλώματος βάσει των κείμενων διατάξεων.

Άρθρο 3.

Όργανα σε επίπεδο τμήματος

Τα όργανα του Τμήματος για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία των Διδακτορικών Σπουδών είναι:

- Η Συνέλευση Τμήματος (Σ.Τ.)

- Η Συντονιστική Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών (Σ.Ε.Δ.Σ.)

- Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής (Ε.Α.Ε.)

Η Συντονιστική Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών (Σ.Ε.Δ.Σ.) είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την εποπτεία και το συντονισμό του συνόλου των διδακτορικών δραστηριοτήτων του Τμήματος και φέρει την ευθύνη της εισήγησης στη Σ.Τ. όλων των θεμάτων των σχετικών με τις διδακτορικές σπουδές.

Τα μέλη και ο Πρόεδρος της Σ.Ε.Δ.Σ. ορίζονται με απόφαση της Σ.Τ. κατά την πρώτη συνεδρίαση κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η Σ.Ε.Δ.Σ. απαρτίζεται από τρία τουλάχιστον μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος μεταξύ αυτών που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό διδακτικό έργο ή επίβλεψη διδακτορικών διατριβών. Στη Σ.Ε.Δ.Σ. μπορούν να απευθύνονται όλοι οι ενδιαφερόμενοι σχετικά με τις διδακτορικές σπουδές. Η γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε.Δ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής (Ε.Α.Ε.) είναι αρμόδια για την αξιολόγηση και επιλογή υποψηφίων διδακτόρων, απαρτίζεται από τρία τουλάχιστον μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος μεταξύ αυτών που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό διδακτικό έργο ή επίβλεψη διδακτορικών διατριβών.

Άρθρο 4.

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος  
για επιλογή Υποψήφιων Διδακτόρων

Το Τμήμα προκηρύσσει θέσεις Υποψήφιων Διδακτόρων μέσω προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος ή και αιτήσεων των ενδιαφερομένων, σύμφωνα με το άρθρο 92 του ν. 4957/2022 και τα όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Οι σχετικές προσκλήσεις δημοσιοποιούνται και αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

Οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής Υ.Δ., καθώς και οι πρόσθετες υποχρεώσεις των Υ.Δ. και τα χρονικά όρια ολοκλήρωσης των σπουδών και συγγραφής των διατριβών, μνημονεύονται ρητά στις σχετικές προσκλήσεις.

Υποψήφιοι ενδιαφερόμενοι για τη λήψη Δ.Δ. μπορούν να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, ακόμα και χωρίς να έχει προηγουμένως εκδοθεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για θέσεις υποψήφιων διδακτόρων. Ωστόσο, για την εγγραφή τους στο Π.Δ.Σ. θα πρέπει να υπάρξει έγκριση από τη Σ.Τ.

Άρθρο 5.

Προϋποθέσεις και κριτήρια εισαγωγής  
στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

1. Υποψήφιοι

Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια εισαγωγής στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών δίνονται παρακάτω:

#### Α. Τίτλοι Σπουδών

- Οι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής.

- Σε περιπτώσεις που οι ενδιαφερόμενοι/ες για την εκπόνηση ΔΔ είναι απόφοιτοι/ες προπτυχιακού προγράμματος σπουδών Α.Ε.Ι. κατ' ελάχιστον πενταετούς διάρκειας που αντιστοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS), ενώ δεν είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ΑΕΙ, το στοιχείο αυτό συνεκτιμάται με τα υπόλοιπα στοιχεία της υποψηφιότητας, από εκείνους/ες που έχουν αναλάβει την επιλογή υποψηφίων.

#### Β. Γλωσσική Επάρκεια

Οι ελληνόφωνοι υποψήφιοι θα πρέπει να κατέχουν την αγγλική γλώσσα σε άριστο βαθμό.

Οι αλλοδαποί υποψήφιοι φοιτητές θα πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς την ελληνική και τουλάχιστον την αγγλική γλώσσα.

#### 2. Δικαιολογητικά υποψηφιότητας και διαδικασία εγγραφής

##### Α. Υποβολή αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν στη Γραμματεία του Τ.Σ.Ε. τα παρακάτω δικαιολογητικά (σημειώνεται ότι όλα τα δικαιολογητικά κατατίθενται σε συμπιεσμένο ηλεκτρονικό φάκελο μόνο ηλεκτρονικά εκτός από το την Αίτηση και την Υπεύθυνη Δήλωση που κατατίθενται και σε έντυπα αντίγραφα υπογεγραμμένα):

##### 1. Αίτηση υποψηφιότητας υπογεγραμμένη.

2. Ερευνητική πρόταση στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος Διδακτορικής Διατριβής, η θεματική περιοχή/περιοχές, λέξεις-κλειδιά (από 2 έως 5), η γλώσσα εκπόνησης (ελληνική ή αγγλική) και ο προτεινόμενος επιβλέπων της διδακτορικής διατριβής. Η ερευνητική πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από σύντομη έκθεση γνωστικών και ερευνητικών ενδιαφερόντων, στην οποία να αναφέρονται και οι λόγοι για τους οποίους ο υποψήφιος ενδιαφέρεται για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στο Τμήμα (έως 200 λέξεις). Επιπλέον, θα πρέπει να περιλαμβάνει μία επαρκή περιγραφή της θεματικής περιοχής του θέματος, τους στόχους της επιδιωκόμενης ερευνητικής μελέτης, παρουσίαση και περιγραφή του γενικού επιστημονικού τομέα και του υπό εξέταση θέματος, προσδοκώμενη συνεισφορά στην προαγωγή της επιστημονικής γνώσης στο συγκεκριμένο θέμα, προσδιορισμό των σταδίων εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, αναμενόμενα αποτελέσματα ή κύριες θεματικές ενότητες καθώς και σχετικές βιβλιογραφικές αναφορές (έως 1000 λέξεις χωρίς τις βιβλιογραφικές αναφορές).

##### 3. Αντίγραφα τίτλων σπουδών.

4. Βεβαιώσεις ισοτιμίας ή/και αντιστοιχίας από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. - Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή βεβαίωση αίτησης για πράξη αναγνώρισης ισοτιμίας/αντιστοιχίας και βεβαίωση παλαιότερης πράξης αναγνώρισης ισοτιμίας/αντιστοιχίας του ιδρύματος του υποψηφίου από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., όπου απαιτείται.

5. Αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών των προπτυχιακών καθώς και τυχόν μεταπτυχιακών σπουδών του υποψηφίου.

6. Επάρκεια Αγγλικής γλώσσας που τεκμηριώνεται με ένα από τα παρακάτω:

(α) Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 ή ανώτερο (Κρατικό ή άλλο αντίστοιχο πιστοποιητικό)

(β) TOEFL Paper  $\geq$  550/677 ή TOEFL IBT  $\geq$  80/120

(γ) Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης από Αγγλόφωνο Πανεπιστήμιο, που έχει αναγνωρισθεί από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 304 του ν. 4957/2022.

7. Τεκμηρίωση καλής γνώσης ελληνικής γλώσσας (για αλλοδαπούς φοιτητές). Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών Πανεπιστημίου στην ελληνική γλώσσα.

##### 8. Τουλάχιστον δύο (2) συστατικές επιστολές

i. Οι συστατικές παραδίδονται είτε σε σφραγισμένο φάκελο από τον υποψήφιο ή απευθείας ηλεκτρονικά από τους συντάκτες απευθείας στην Γραμματεία Τ.Σ.Ε..

ii. Ονοματεπώνυμο, τίτλος, διεύθυνση και τηλέφωνο των συντακτών των επιστολών αναγράφονται και στην αίτηση του υποψηφίου.

##### 9. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

10. Τις πτυχιακές ή διπλωματικές εργασίες, καθώς και τις επιστημονικές δημοσιεύσεις εφόσον υπάρχουν.

11. Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται τον παρόντα κανονισμό διδακτορικών σπουδών.

12. Οποιαδήποτε άλλη πληροφορία κρίνει ο υποψήφιος ότι υποστηρίζει την αίτησή του.

Όσοι υποψήφιοι γίνουν δεκτοί, κατά την εγγραφή τους προσκομίζουν Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986 όπου δηλώνεται ότι «Δεν είμαι εγγεγραμμένος και, έως το πέρας των διδακτορικών μου σπουδών στο παρόν Τμήμα, δεν προτίθεμαι να εγγραφώ σε πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή άλλου Πανεπιστημίου».

##### Β. Αξιολόγηση αιτήσεων

Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής ελέγχει τις αιτήσεις και την πληρότητα των δικαιολογητικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα κανονισμό, και κατόπιν, αφού καλέσει κάθε υποψήφιο σε συνέντευξη κατά τη διάρκεια συνεδρίασής της, καταθέτει σχετική εισήγηση, συνοδευόμενη από τις αιτήσεις και τα συνημμένα δικαιολογητικά, στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και λαμβάνει την οριστική απόφαση.

Η Συνέλευση του Τμήματος, εφόσον κρίνει ότι ένας υποψήφιος πληροί τις προϋποθέσεις για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής, ορίζει τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνησή της.

Η Ε.Α.Ε. συνεδριάζει τρεις φορές το χρόνο (Οκτώβριο, Φεβρουάριο και Ιούνιο).

##### Γ. Εγγραφή στο πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Η εγγραφή των υποψηφίων διδακτόρων γίνεται εντός 30 ημερών από την ημερομηνία συνεδρίασης της ΣΤ κατά τη διάρκεια της οποίας αποφασίστηκε η έγκριση των αιτήσεων των υποψηφίων. Στο διάστημα αυτό, ο υποψήφιος θα πρέπει να διευθετήσει τυχόν τυπικές - και

όχι ουσιαστικές - εκκρεμότητες και ελλείψεις που του γνωστοποιεί η Σ.Τ..

Κάθε υποψήφιος διδάκτορας, κατά τη διάρκεια των σπουδών του, υποχρεούται:

1. να προβαίνει σε εγγραφή στο πρόγραμμα Δ.Σ. κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους

2. να υποβάλλει εγγράφως και να παρουσιάζει προφορικά αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της τριμελούς επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής, ετησίως. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ' αυτού από τον επιβλέποντα ή την επιτροπή κατατίθενται με τη μορφή Ετήσιας Έκθεσης Προόδου στη Σ.Τ. και καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου. Σε περίπτωση μη θετικής εισήγησης του Επιβλέποντος Καθηγητή, ο Υποψήφιος Διδάκτορας μπορεί μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών να ακολουθήσει τις διαδικασίες που περιγράφονται στον παρόντα κανονισμό για αλλαγή Επιβλέποντος Καθηγητή, διαφορετικά διαγράφεται.

#### Άρθρο 6.

##### 1. Επιβλέπων Καθηγητής

Για κάθε υποψήφιο, βάσει της κείμενης νομοθεσίας, ύστερα από πρόταση του ενδιαφερομένου, ορίζεται από τη Σ.Τ. ο Επιβλέπων Καθηγητής που διατελεί Μέλος Δ.Ε.Π. Α' βαθμίδας ή Αναπληρωτής ή Επίκουρος Καθηγητής του Τμήματος ή οικείου Τμήματος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις άρθρου 94 του ν. 4957/2022 (Α' 141). Κάθε Μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος των προαναφερθέντων βαθμίδων, μπορεί να επιβλέπει ταυτόχρονα έως και πέντε (5) διδακτορικές διατριβές. Υπέρβαση του ορίου των πέντε (5) επιβλεπομένων μπορεί να γίνει μετά από έγκριση της Σ.Τ. Σε περίπτωση που ο Επιβλέπων Καθηγητής ανήκει σε άλλο Τμήμα, είναι απαραίτητη και η έγκριση των αρμοδίων οργάνων του οικείου του Τμήματος. Η συμμετοχή σε τριμελείς συμβουλευτικές επιτροπές δεν προσμετράται στο όριο των πέντε (5) επιβλεπομένων.

Η επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής γίνεται σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο. Ο Επιβλέπων συμβουλεύει και καθοδηγεί τον υποψήφιο για όλα τα θέματα που σχετίζονται με την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής, όπως για παράδειγμα τη μεθοδολογία έρευνας κ.τ.λ. Ο Επιβλέπων έχει τακτικές συναντήσεις και στενή ακαδημαϊκή συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα και ενθαρρύνει την παρουσίαση της πορείας της διατριβής σε διάφορα σεμινάρια ή εκδηλώσεις, σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα.

Αν κάποιος από τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, συμπεριλαμβανομένου του επιβλέποντος, εκλείψει ή αδυνατεί να εκπληρώσει τα καθήκοντά του, μετά από αίτημα του ίδιου ή του υποψηφίου διδάκτορα, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ορίζεται αντικαταστάτης του έως την ολοκλήρωση της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής (άρθρο 97 του ν. 4957/2022).

Αν ο επιβλέπων ή μέλος της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του ίδιου

ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή αφυπηρετήσει, δύναται να συνεχίσει να κατέχει την ιδιότητα του επιβλέποντος της διδακτορικής διατριβής, εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα που ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής (άρθρο 97 του ν. 4957/2022).

Επιπλέον, μετά από αίτηση του Επιβλέποντος ή του Υποψηφίου Διδάκτορα προς τη Σ.Τ., είναι δυνατή η αλλαγή Επιβλέποντος Καθηγητή μετά από έγκριση της Σ.Τ.. Σε αυτήν την περίπτωση, ο Υποψήφιος Διδάκτορας υποχρεούται, εντός το πολύ έξι (6) μηνών, σε εκ νέου αίτηση και πρόταση Επιβλέποντος Καθηγητή με σκοπό την σύσταση νέας Τριμελούς Επιτροπής βάσει των κείμενων διατάξεων, διαφορετικά, μετά το πέρας αυτής της περιόδου, διαγράφεται άμεσα. Απόκλιση από τα ως άνω ορισθέντα χρονικά όρια για την αλλαγή Επιβλέποντος είναι δυνατή μόνον κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Σ.Τ..

##### 2. Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή

Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, μετέχει ο Επιβλέπων Καθηγητής και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. Α' βαθμίδας ή Αναπληρωτή ή Επίκουρου Καθηγητή από το Τμήμα, ή οικείου Τμήματος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή Τμήματος άλλου Α.Ε.Ι. ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, ή σχετική εμπειρία, με την υπό εκπόνηση διδακτορική διατριβή. Στη συμβουλευτική επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του Τμήματος.

Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή. Ο αριθμός των αφυπηρετησάντων Μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβεί τον έναν (1). Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του υποψηφίου διδάκτορα κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της προόδου της. Ο επιβλέπων και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής (άρθρο 94 του ν. 4957/2022).

##### 3. Αλλαγή και τροποποίηση του θέματος της διδακτορικής διατριβής

Αλλαγή του θέματος της διδακτορικής διατριβής και καθορισμός νέου σε διαφορετικό ερευνητικό/θεματικό πεδίο, μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από αίτηση του υποψηφίου και έγκριση της Σ.Τ., ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Αν η αλλαγή/τροποποίηση είναι μείζονος σημασίας κατά την κρίση της Σ.Τ., τότε ορίζεται από τη Σ.Τ. νέα Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή και ο ελάχιστος χρόνος εκπόνησης της διατριβής αρχίζει από την ημερομηνία ορισμού της νέας Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

#### 4. Ολοκλήρωση των σπουδών

Όταν ο Επιβλέπων Καθηγητής, με σύμφωνη γνώμη των υπόλοιπων μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, και υπό την επιφύλαξη των όρων που αναφέρονται στο Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. του παρόντος κανονισμού, διαπιστώσει την ολοκλήρωση της έρευνας του Υποψηφίου Διδάκτορα, η Σ.Τ. εγκρίνει τον τελικό τίτλο της Διδακτορικής Διατριβής και ορίζει ημερομηνία δημόσιας υποστήριξής της βάσει των κείμενων διατάξεων.

#### Άρθρο 7.

Όροι φοίτησης - Υποχρεώσεις  
Υποψηφίων Διδακτόρων

#### 5. Παροχές

Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν μέχρι πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών, όπως ορίζονται στους οικείους κανονισμούς και τη νομοθεσία.

#### 6. Διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος δεν δύναται να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Ως ανώτατη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής ορίζονται τα έξι (6) ημερολογιακά έτη. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να παρατείνεται η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, κατόπιν αιτήματος του υποψήφιου διδάκτορα και σύμφωνης γνώμης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής για σπουδαίο λόγο. Η ανώτατη χρονική διάρκεια της παράτασης και τα ειδικότερα θέματα σχετικά με το δικαίωμα παράτασης της χρονικής διάρκειας εκπόνησης διδακτορικής διατριβής καθορίζονται στον Κανονισμό διδακτορικών σπουδών του Τμήματος (άρθρο 93 του ν. 4957/2022).

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες οφείλουν καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησής τους να έχουν ως βασική απασχόληση την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής, τη συμμετοχή στις ερευνητικές δραστηριότητες που απορρέουν από αυτή και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στον παρόντα κανονισμό.

#### 7. Προϋποθέσεις για την απονομή Διδακτορικού Διπλώματος

Οι υποψήφιοι για Διδακτορικό Δίπλωμα θα πρέπει να ικανοποιήσουν τις εξής προϋποθέσεις:

α) Να έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς τον αριθμό μαθημάτων, αν αυτό απαιτείται, όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό. Οι προϋποθέσεις της παρακολούθησης των μαθημάτων πρέπει να ικανοποιηθούν εντός χρονικού διαστήματος που ορίζεται με απόφαση της Σ.Τ. πριν την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος.

β) Να έχουν συγγράψει πλήρη άρθρα δημοσιευμένα σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια με κριτές. Η επάρκεια του πλήθους και της ποιότητας των δημοσιεύσεων κρίνεται από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή.

γ) Να έχουν εκπονήσει τη Διδακτορική Διατριβή, που περιλαμβάνει την επιτυχή συγγραφή, παρουσίαση και βαθμολόγηση της Διατριβής, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού. δ) Να παρουσιάζουν ικανοποιητική πορεία προόδου, η οποία πιστοποιείται με τις Ετήσιες Εκθέσεις Προόδου εκ μέρους του Επιβλέποντος Καθηγητή και της Τριμελούς Επιτροπής στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους.

#### 8. Επικουρικό έργο

Όλοι οι Υποψήφιοι Διδάκτορες είναι υποχρεωμένοι να προσφέρουν επικουρικό έργο στα προπτυχιακά μαθήματα του Τμήματος, εφόσον τους ζητηθεί. Το είδος του επικουρικού έργου εξαρτάται από τις ανάγκες του Π.Π.Σ., όπως διεξαγωγή και υποστήριξη φροντιστηριακών και εργαστηριακών ασκήσεων, επιτήρηση εξετάσεων κ.λπ. Πιο συγκεκριμένα:

α) Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες είναι υποχρεωμένοι και εφόσον τους ζητηθεί να προσφέρουν επικουρικό έργο ισοδύναμο με οκτώ (8) ώρες εβδομαδιαίως, το μέγιστο, ανά εξάμηνο.

β) Η κατανομή επικουρικού έργου προτείνεται από τον Επιβλέποντα Καθηγητή.

γ) Η προσφορά επικουρικού έργου βεβαιώνεται από το διδάσκοντα του προπτυχιακού μαθήματος και κατατίθεται στην Γραμματεία του Τμήματος.

δ) Επαναλαμβανόμενη αποχή του Υποψήφιου Διδάκτορα, για δύο συνεχή εξάμηνα, από επικουρικό έργο το οποίο έχει ζητηθεί, συνεπάγεται αυτόματα τη διαγραφή του.

ε) Η συνολική προσφορά επικουρικού έργου κάθε υποψηφίου ελέγχεται πριν απονεμηθεί ο διδακτορικός τίτλος.

στ) Σε ορισμένες περιπτώσεις και ύστερα από έγκριση της Σ.Τ., μέρος της παραπάνω υποχρέωσης μπορεί να εκπληρωθεί με επικουρία άλλων λειτουργιών, όπως για παράδειγμα τεχνικής υποστήριξης σε συστήματα του Τμήματος ή εργαστηρίων του.

ζ) Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες μπορούν, σε συνεννόηση με τους διδάσκοντες, να συμμετέχουν στην επίβλεψη πτυχιακών ή/και διπλωματικών εργασιών ή/και στη διόρθωση ασκήσεων. Το έργο αυτό μπορεί να προσμετράται και πλέον των 8 ωρών εβδομαδιαίως.

η) Η Σ.Τ. αξιολογεί το επικουρικό έργο των Υποψηφίων Διδακτόρων στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους. Στους φοιτητές που θα αξιολογηθούν θετικά, θα παρέχεται σχετική βεβαίωση απασχόλησης και η προσφορά έργου θα σημειώνεται στην καρτέλα τους.

θ) Σε περίπτωση ύπαρξης διαθέσιμων κονδυλίων, είναι δυνατή η αποζημίωση των Υποψηφίων Διδακτόρων για την παροχή του βεβαιωμένου επικουρικού έργου σύμφωνα με τις εκάστοτε νομικές και φορολογικές διατάξεις.

ι) Η συμμετοχή στις επιτηρήσεις είναι υποχρεωτική. Απαλλάσσονται από την υποχρέωση επιτήρησης μόνο όσοι Υ.Δ. έχουν αναστολή σπουδών.

ια) Με εισήγηση της Σ.Τ., συνεπάγονται την έγγραφη επίπληξη, η άρνηση εκτέλεσης των υποχρεώσεων που περιγράφονται στον παρόντα κανονισμό ή η πλημμελής εκτέλεση αυτών. Ενδεικτικά: (1) Η άρνηση αποδοχής του

καθήκοντος του επιτηρητή. (2) Η μη προσέλευση στην επιτήρηση. (3) Η πλημμελής εκτέλεση των καθηκόντων επιτηρήσεως. Τρεις (3) συνολικά επιπλήξεις συνεπάγονται τη διαγραφή του Υ.Δ..

#### Άρθρο 8.

##### Αναστολή φοίτησης και διαγραφή

#### 9. Αναστολή φοίτησης

Ο Υποψήφιος Διδάκτορας μπορεί να αιτηθεί αναστολή της φοίτησής του. Ως μέγιστο διάστημα αναστολής φοιτήσεως για υποψήφιο ορίζεται, αθροιστικά, το ένα (1) έτος και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Η αναστολή φοίτησης εγκρίνεται από τη Σ.Τ., κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης από τον Υποψήφιο Διδάκτορα, προσκόμισης των αντίστοιχων δικαιολογητικών, θετικής εισήγησής της Σ.Ε.Δ.Σ. και της καθώς και της συγκατάθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Μη αιτιολογημένη υπέρβαση του εγκεκριμένου χρόνου αναστολής ή υπέρβαση του μέγιστου χρόνου αναστολής συνεπάγεται την άμεση διαγραφή του Υποψήφιου Διδάκτορα.

#### 10. Διακοπή φοίτησης και διαγραφή

Η διαγραφή υποψηφίου διδάκτορα είναι δυνατή με απόφαση της Σ.Τ. μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Μεταξύ των λόγων για τη διαγραφή περιλαμβάνονται και οι ακόλουθοι:

α) Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σε αυτούς, και γενικώς κάθε μορφή λογοκλοπής (παρ. 2 του άρθρου 9 του παρόντος κανονισμού) και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής.

β) Αξιοποιίνες πράξεις που έχουν τελεσιδικήσει, και οι οποίες εκθέτουν και ζημιώνουν το Πανεπιστήμιο ή το Τμήμα στο οποίο φιλοξενείται.

γ) Υποψήφιος Διδάκτορας που δεν παρουσίασε και δεν υπέβαλλε εγγράφως εκθέσεις προόδου της διατριβής του, δεν παρακολούθησε τα προβλεπόμενα μαθήματα και δεν διεξήγαγε έρευνα για δύο τουλάχιστον συνεχόμενα εξάμηνα, κατά τα αναφερόμενα στον παρόντα κανονισμό.

δ) Ανεπαρκής πρόοδος, η οποία τεκμηριώνεται με δύο (2) τουλάχιστον συνεχείς αρνητικές εκθέσεις προόδου της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής ή σε περίπτωση που ο Υ.Δ. δεν ανταποκρίνεται στα ερευνητικά και εκπαιδευτικά καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί από το Τμήμα.

ε) Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον ίδιο τον Υ.Δ. για προσωπικούς λόγους.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Σ.Τ.. Υποψήφιος Διδάκτορας, ο οποίος έχει διαγραφεί από το πρόγραμμα για οποιονδήποτε λόγο, δεν έχει το δικαίωμα να είναι εκ νέου Υποψήφιος Διδάκτορας στο Τμήμα.

#### Άρθρο 9.

##### Τελική κρίση της διδακτορικής διατριβής

11. Εξέταση διδακτορικής διατριβής (άρθρο 95 του ν. 4957/2022).

Μετά από την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την υποβολή του τελευταίου υπομνήματος σχετικά με την πρόοδο αυτής προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει αίτημα δημόσιας υποστήριξης αυτής σύμφωνα με όσα ορίζονται στον κανονισμό διδακτορικών σπουδών. Μετά από έγγραφη θετική εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής προς τη Συνέλευση του Τμήματος, η Συνέλευση ορίζει, με απόφασή της, επταμελή εξεταστική επιτροπή για την κρίση και την αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής. Ως μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται υποχρεωτικά τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και τέσσερα (4) ακόμη μέλη, τα οποία ανήκουν στις κατηγορίες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 του άρθρου 94. Κατ'ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού που ανήκουν στο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) στο οποίο εκπονείται η διδακτορική διατριβή.

Αν δεν κατατεθεί η εισήγηση της παρ. 1 προς τη Συνέλευση του Τμήματος ή αν αυτή είναι αρνητική, η διαδικασία δύναται να συνεχιστεί κατόπιν αίτησης του υποψηφίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών.

Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον υποψήφιο διδάκτορα ενώπιον της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, η οποία υποβάλει ερωτήσεις προς τον υποψήφιο. Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της διατριβής δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσων τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής. Μετά από την ολοκλήρωση της υποστήριξης της διατριβής, η επταμελής εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, αξιολογεί τη διδακτορική διατριβή ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση τα κριτήρια αυτά, εγκρίνει ή απορρίπτει την απονομή του διδακτορικού διπλώματος. Για την απονομή του διδακτορικού διπλώματος απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και η θετική αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη.

#### 12. Λογοκλοπή

Ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο κατά περίπτωση τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Σ.Τ. για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Σ.Τ. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του Υποψηφίου Διδάκτορα, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικώς ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος.

### 13. Ανάκληση διδακτορικού διπλώματος

Διδακτορικός Τίτλος που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί, εάν αποδειχθεί ότι δεν συντρέχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νόμου και του παρόντος κανονισμού προϋποθέσεις κτήσης του και, κατεξοχήν αλλά μη περιοριστικά, εάν αποδειχθεί ότι το σύνολο ή μέρος της Δ.Δ. αποτελεί προϊόν λογοκλοπής. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από πλήρως τεκμηριωμένη εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία κοινοποιείται στις Πρυτανικές Αρχές.

### 14. Βαθμολογία

Η Διδακτορική Διατριβή, εφόσον εγκριθεί, βαθμολογείται με: α) Καλώς, β) Λίαν Καλώς ή γ) Άριστα. Ο εν λόγω βαθμός καθορίζει επίσης και τη συνολική επίδοση του υποψηφίου στο Διδακτορικό του Δίπλωμα.

### 15. Αναγόρευση

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες που έχουν εκπληρώσει όλες τις προϋποθέσεις για την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος αναγορεύονται σε Διδάκτορες από τη Σ.Τ.. Ως ημερομηνία αναγόρευσης θεωρείται η ημερομηνία της συνεδρίασης της Σ.Τ., στην οποία αποφασίζεται η σχετική έγκριση.

### 16. Κατάθεση διδακτορικών διατριβών

Οι εγκεκριμένες διδακτορικές διατριβές, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνονται από τις εξεταστικές επιτροπές, κατατίθενται από τους διδακτορικούς φοιτητές στη βιβλιοθήκη σε ένα αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή. Η Γραμματεία του τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λαμβάνει από τους υποψηφίους, βεβαίωση κατάθεσης της διδακτορικής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Με ευθύνη της κεντρικής βιβλιοθήκης του ΠΘ όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου <http://ir.lib.uth.gr>.

Σύμφωνα με τον ν. 1566/1985, μετά την έγκριση της διδακτορικής διατριβής και προκειμένου να χορηγηθεί το έγγραφο του τίτλου του διδάκτορα, απαιτείται η κατάθεση της διατριβής στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών (ΕΑΔΔ) που τηρείται και διατίθεται από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (ΕΚΤ). Η κατάθεση της διδακτορικής διατριβής γίνεται μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Κατάθεσης του ΕΑΔΔ, το οποίο χρησιμοποιείται από τις Γραμματείες των ελληνικών ΑΕΙ και τους διδάκτορες, σύμφωνα με τις αναλυτικές οδηγίες της σχετικής ιστοσελίδας του ΕΚΤ (<https://phdms.ekt.gr/phdms/about/aboutPhdms>).

Επιπλέον αντίγραφα υποβάλλονται στους φορείς που αναφέρονται στο Παράρτημα 1 με σκοπό την προβολή και διάχυση της έρευνας.

### 17. Καθομολόγηση

Η καθομολόγηση των Διδακτόρων γίνεται παρουσία

των πρυτανικών αρχών στα πλαίσια της καθομολόγησης των αποφοίτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών. Το εθιμοτυπικό της καθομολόγησης ακολουθεί την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου στην υπ' αρ. 232/12.03.2009 συνεδρίασή του.

### Άρθρο 10.

#### Τελικές Διατάξεις

Ο παρών Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 67/28-06-2023 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Συστημάτων Ενέργειας.

Μετά την έγκρισή του από τη Σύγκλητο ο, κανονισμός ισχύει για όλους τους Υποψήφιους Διδάκτορες του Τμήματος, ανεξαρτήτως του χρόνου έναρξης της Διδακτορικής Διατριβής.

Θέματα τροποποίησης ή ερμηνείας του παρόντος κανονισμού κατά την εφαρμογή του, καθώς και θέματα που δεν καλύπτονται από αυτόν αντιμετωπίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Ο κανονισμός επικαιροποιείται ανά πενταετία ή εφόσον προκύπτουν ουσιώδεις τροποποιήσεις του υπάρχοντος νομικού πλαισίου, με ευθύνη της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 24 Ιουλίου 2023

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ

## ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(3)

Στην υπ' αρ. 2876/1396/14.06.2023 απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος: Κανονισμός συστάσεως και λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «Εκκλησιαστικό Γηροκομείο Λίμνης της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος "Ο Προφήτης Ηλίας"», η οποία δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 4640) στην παρ. 1 του άρθρου 1, στην σελ. 51461, διορθώνεται,

το εσφαλμένο:

«ως εξηρητημένη υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος,»

στο ορθό:

«ως ίδιο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου υπαγόμενο στην Ιερά Μητρόπολη Χαλκίδος,»

(Εκ της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος)



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

